

වාර්ෂික බලපත්‍රය අලුත් කිරීම සඳහා ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

අනු අංකය	විස්තරය	මුල් පිටපත	සහතික කරන ලද පිටපත
1	නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය	✓	
2	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය /තනි පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් ලෙස ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය (පලමු වරට ලියාපදිංචි කිරීමේදී ලබා දී ඇත් නම් අවශ්‍ය නොවේ.)		✓
3	පසුගිය වසර 2 සඳහා නිකුත් කර ඇති බලපත්‍රයේ පිටපත		✓
4	ආයතන හිමිකරු පිළිබඳ පොලිස් නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
5	ආරක්ෂක කළමනාකරු පිළිබඳ පොලිස් නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
6	ආරක්ෂක කළමනාකරුගේ සේවා සහතිකය/විශ්‍රාම ලිපිය		✓
7	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
8	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
9	ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු		✓
10	සේවා සපයන ආයතන පිළිබඳ විස්තරය		✓
11	ආයතන හිමිකරු/ආරක්ෂක කළමනාකරු/හවුල්කරුවන්ගේ/අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් (පලමු වරට ලියාපදිංචි කිරීමේදී ලබා දී ඇත් නම් අවශ්‍ය නොවේ.)		✓
12	සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක් නම් පමණක් පහත සඳහන් සහතික :-		✓
	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තොරතුරු		✓
	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රයෙහි අනුමත පිටපත (Form 01) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනස්වීම් වලට අදාළ පෝරමය (Form 20) සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ පිටපත (Articles of Association)		✓

\* ඉහත සඳහන් ද්වි වාර්ෂික බලපත්‍රය ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබා ගැනීම සඳහා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉහත සඳහන් සියලු ලිපිලේඛන යොමු කළ යුතුය.

පලමු වරට ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

අනු අංකය	විස්තරය	මුල් පිටපත	සහතික කරන ලද පිටපත
1	නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම් පත්‍රය	✓	
2	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය		✓
3	ආයතන හිමිකරුගේ පොලිස් නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
4	ආයතන හිමිකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත		✓
5	ආරක්ෂක කළමනාකරුගේ පොලිස් නිශ්කාෂණ වාර්තාව	✓	
6	ආරක්ෂක කළමනාකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත		✓
7	ආරක්ෂක කළමනාකරුගේ විශ්‍රාම ලිපි/සේවා සහතික		✓
8	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි වී ඇති බවට නිකුත් කරන සහතිකය		✓
9	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවා දායකයෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වී ඇති බවට නිකුත් කරන සහතිකය		✓
10	නිල ඇදුම් සම්බන්ධ තොරතුරු		✓
11	සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක් නම් පමණක් පහත සඳහන් සහතික :-		
	- ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රයෙහි අනුමත පිටපත (Form 01)		✓
	- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනස්වීම් වලට අදාළ පෝරමය (Form 20)		✓
	- සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ පිටපත (Articles of Association)		✓
12	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තොරතුරු		✓
13	පෞද්ගලික තොරතුරු පෝරමය සහ ආයතන සම්බන්ධ තොරතුරු පෝරමය, ආයතන හිමිකරු/ආරක්ෂක කළමනාකරු/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය	✓	

\* මුල් වරට බලපත්‍රය ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබා ගැනීම සඳහා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉහත සඳහන් සියලු ලිපිලේඛන යොමු කළ යුතුය.